

翻訳技術を  
向上させたいあなたに  
**講座の流れ**

**1** ファイル購入 /  
ダウンロード

受講したい分野 / ファイル形式の商品を Stores で購入します。概要、分量、ねらいも書かれていますのでご一読ください。



**2** 内容確認

課題は zip ファイル形式で提供されます。購入後、課題の zip ファイルをダウンロードし、解凍してください。



**7** 振り返り

添削結果をご確認いただき、普段の翻訳にもご活用ください。ジャンルの違う添削サービスも受講いただければ、また違う角度からの気づきも期待できます。



# プロと考える 翻訳添削講座

**3** 翻訳開始

訳文入力用テンプレートファイルに訳文を記入します。添削サービスの提出期限は購入いただいた日から 4 週間です。4 週間を過ぎますと、無効となってしまいます。申し送り事項はファイル上にコメント機能で残してください。



**6** 質問受付

添削を返送してから 2 週間は添削内容に関する質問を受け付けております。ファイルにコメント形式で質問を残したうえで、メール添付にてご返送ください。\*質問は 1 回までです。



**5** 添削結果送付

ご提出後 5 ~ 10 営業日で、ご登録いただいたメールアドレス宛に添削結果を送付します。添削結果はファイル上に記録されます。ご提出いただいた訳文への添削とは別に、弊社で準備した解説コメント訳例ファイルもお渡しいたします。



**4** 訳文提出

「訳文提出先」 URL にアクセスします。「ファイルの選択」をクリックし、提出するファイルを選択してください。氏名を入力し、「アップロード」をクリックすれば提出完了です。

